

2026학년도 교육공무직원(사감) 채용 공고

2026학년도 전주예술고등학교 교육공무직원(사감)을 채용시험 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 1월 26일

전주예술고등학교장

1. 채용인원 및 담당업무

직종	근무지	채용예정인원	담당업무
교육공무직 (사감)	전주예술고	1명	○ 기숙사 학생지도 관리 ○ 기숙사 사감으로서 제반업무처리 ○ 기숙사 제 장부 정리와 보관 ○ 기숙사 제반 시설관리 및 보수 의뢰 ○ 기타 학교장이 지정하는 업무

2. 근무조건

가. 신분: 교육공무직(사감)

나. 계약기간: 2026. 3. 1. ~ 2027. 2. 28.(만 60세)

※ 신규 채용된 사람에 대해서는 채용일로부터 3개월간 수습기간을 두며, 이 기간 중에 있는 근로자의 근무태도 및 근무수행 능력이 불량한 때에는 부적격 사유를 제시하고 근로계약을 해지할 수 있음

다. 근무시간 및 근로일

○ 일요일~금요일: 18:30 ~ 다음날 08:30(8시간, 1주 40시간)

○ 휴게시간은 00:30 ~ 06:30(6시간)으로 한다.

○ 근로기준법에 의한 유급휴일: 주휴일(매주 토요일)

○ 주중 휴일 일직 근무를 할 수도 있음(별도 수당 지급)

※ 근로시간 및 근로일은 학교사정에 따라 변경될 수 있음.

라. 보수: 기본급 2,066,000원(연장근로수당 및 기타수당 별도 지급)

※ 기숙사 운영일수에 따르며 방학 및 학기 중 기숙사를 운영하지 않을 때는 일할계산 지급

※ 전라북도교육청 교육공무직원 종합운영계획 및 관리지침에 따라 달라질 수 있음.

마. 복무: 「전라북도교육감 소속 교육공무직원 관리규정」 준용

바. 4대 보험 가입(개인부담금은 개인소득에서 공제), 기타수당 별도(전라북도교육청 지침에 의함)

3. 응시자격

1. 응시연령 : 채용공고일 현재 18세 이상, 60세 미만인 자
2. 응시 자격사유 : 「전북특별자치도교육감 소속 교육공무직원 관리규정」 제16조 채용결격 사유에 해당되지 않는 자(적용기준일은 면접시험일로 한다)
3. 성별 : 남자
4. 별도 학력 제한 없음

▶ 「전라북도교육감 소속 교육공무직원 관리규정」

제16조(채용결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 교육공무직원으로 채용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계에 의해 해고처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 또는 「아동복지법」 제29조의3에 따른 범죄경력조회 결과 취업이 제한되는 사람
9. 의료기관의 채용신체검사 결과 취업이 부적당하다고 판정된 사람
10. 경력 또는 이력사항을 허위로 작성한 사람
11. 겸업 확인서를 근로관계 시작일 2주 이내에 미제출 한 사람
12. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람
13. 기타 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 사람

제18조(계약기간 및 정년) ② 교육공무직원의 정년은 60세로 한다. 다만, 고령자 우선 고용직종으로 설정한 시설관리원·청소원·경비원 직종의 정년은 65세로 한다.

③ 제2항의 규정에 따른 정년일자는 다음 각 호와 같다.

1. 교육행정기관의 소속 교육공무직원은 그 정년에 이른 날이 1월에서 6월 사이에 있으면 6월 30일이고, 7월에서 12월 사이에 있으면 12월 31일이다.
2. 학교 소속 교육공무직원은 그 정년에 이른 날이 3월에서 8월 사이에 있으면 8월 31일이고, 9월에서 다음해 2월 사이에 있으면 다음 해 2월 말일이다.

※ 채용 후 계약기간 중 응시결격사유 확인 시 고용관계를 종료함

6. 최종합격자는 범죄 관련 채용결격사유 확인을 위하여 ‘성범죄 경력 및 아동학대관련

범죄 전력 조회 동의서'를 제출하여야 하며, 범죄 관련 채용결격사유 관련 서류를 제출하지 않거나, 확인 결과 채용결격사유에 해당될 경우 합격을 취소함

7. 자격사항

직종명	필수자격 또는 면허증	우대 사항	비고
사감	별도의 자격 요건 없음	<ul style="list-style-type: none"> · 교육기관 사감 및 학교 관련 경력자 · 중등교원 자격증 소지자 · 청소년 상담 및 지도 자격증 소지자 · 응급처치 관련 자격증 소지자 	

4. 서류접수 및 채용일정

순	구분	세부일정	비고
1	채용공고	2026. 1. 26.(월) ~ 1. 30.(금)	·도교육청, 지역교육지원청, 전북일자리센터, 전주예술고 홈페이지 게시
2	원서접수	2026. 1. 29.(목) ~ 1. 30.(금) 평일 근무시간내(09:00~16:00)	·본교 행정실 ·방문접수(본인이 직접 제출) ·대리접수 및 우편접수 불가
3	2차 면접시험	2026. 2. 3.(화) 10:00	·교장실 ·응시자는 면접시험 10분전까지 도착
4	최종합격발표	2026. 2. 4.(수) 13:00	·학교홈페이지 및 개별통지 (최종합격자에 한함)

※ 추진일정은 학교 여건에 따라 변경될 수 있습니다.

1. 채용 방법

가. 1차 서류전형 : 1차 서류 접수자 모두를 2차 면접심사 대상으로 함

나. 2차 면접시험 : 해당 직종 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

5. 제출서류

구분	제출서류	규격 및 기타사항
서류접수 및 서류전형	○ 응시지원서, 자기소개서	·붙임1, 붙임2 소정양식
	○ 주민등록초본	·공고일 이후 발급 ·주소 변동 내역 전체 포함 ·주민등록번호 뒷자리 미표시
	○ 관련 자격증(해당자에한함)	·원본지참
	○ 경력증명서(해당자에한함)	·원본 제출
면접시험	○ 공정채용 확인서	
최종합격자	○ 성범죄 경력 및 아동학대범죄 전력조회동의서	·행정정보공동이용시스템활용
	○ 채용건강검진대체통보서 (최근2년이내)	·원본 제출(국민건강보험공단 홈페이지)
	○ 기본증명서	·원본 제출
	○ 채용결격사유 부존재확인서	
	○ 통장사본	

※ 제출서류는 응시원서 접수기간 마감 시간까지 도착분에 한하여 인정

6. 최종합격자의 취소

1. 최종합격자로 결정된 자라도 다음 사유에 해당하는 자는 합격 취소
 - 가. 응시 자격 제한 사유에 해당되는 자 및 채용 결격사유가 확인된 자
 - 나. 제출서류의 내용이 응시원서에 기재한 내용과 다르거나 미제출한 자
 - 다. 각종 증명서류를 위·변조한 자

7. 유의사항

1. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 제출하시기 바랍니다.
2. 면접시험 응시자는 '신분증'을 지참하여 지정된 시간까지 면접시험 장소에 비치된 등록부에 등록하여야 합니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」에 의거 최종합격자 발표한 날로부터 14일 이후 180일 이내 반환을 청구할 수 있으며, 기한 내 반환 청구하지 않는 경우는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.(최종합격자 제외)

4. 응시원서 등에 허위 기재 또는 착오, 구비서류 누락 및 공고내용의 불이행, 연락불가 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
5. 이 공고문에서 정하지 않은 사항은 관계 법령에 따라 처리하게 됩니다.
6. 최종합격자로 결정되어도 국민건강검진결과지, 범죄경력조회 등을 통하여 채용 결격사유가 발견되거나 제출된 서류내용이 사실과 다를 경우 등 제한사유에 해당 할 경우 합격 및 채용이 취소처리 됩니다.
7. 해당 분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
8. 응시자가 선발인원보다 적은 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나, 적은 경우도 포함) 원서제출일, 시험일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다.
9. 본 시험 시행계획은 전주예술고등학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 전주예술고등학교 홈페이지에 별도 공고하오니 확인하시기 바랍니다.
10. 기타 자세한 사항은 전주예술고등학교 행정실(☎063-222-2170)로 문의.

【붙임】

1. 응시지원서 1부.
2. 자기소개서 1부.
3. 채용서류 반환 청구 고지 1부.
4. 공정 채용 확인서

8. 응시지원서 작성요령

1. 응시지원서는 반드시 지정된 양식을 다운받아 한글(워드) 또는 응시자 본인의 필체로 작성
2. 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인에게 불이익**이 됨
 - 응시번호: 빈칸
 - 주소 및 연락처: 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 긴급 연락처 기재
 - 경력사항
 - 관련 분야 행정기관 근무경력 기재
 - 경력증명서 원본 제출(경력증명서에 근무기간과 담당업무 명시)
 - 자격사항
 - 관련 분야 자격증 취득사항 기재
 - 자격증 제출
3. 개인정보 처리 동의: 사실관계 확인을 위하여 관련기관에서 정보를 제공받기 위함

【붙임 2】

자 기 소 개 서

< 작성요령 >

1. 가치관, 지원동기, 직무수행 계획 등을 자유롭게 기술
2. 분량은 A4용지 1~2매 이내로 하고, 워드 또는 응시자 본인의 필체로 작성

년 월 일

응시직종 :

작성자 :

(서명)

【붙임 3】

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

※ 접수번호		※ 접수일자	
※표는 기재하지 않음			
청 구 인	성명		접수번호
주 소			
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)			
반환청구 서 류	▶ 반환 받을 서류 목록 기재		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2026년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

전주예술고등학교장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

9. 채용서류 반환 청구 고지

1. 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 구직자는 이미 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 우리 기관 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 구직자는 공고일로부터 14일 이내에 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
3. 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 [별지 제3호 서식]를 작성하여 팩스 또는 우편으로 전주예술고등학교 행정실로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
4. 전주예술고등학교는 구직자의 반환 청구에 대비하여 합격자 최종선발 공고일로부터 14일 이내까지 채용서류를 보관하게 되며, 반환하지 않은 채용서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기할 예정입니다.

※ 문의사항은 전주예술고등학교 행정실(063-222-2170)로 문의하시기 바랍니다.

전 주 예 술 고 등 학 교 장

