

2026년도 교육공무직원(미화원) 일반전형 채용 공고

2026년도 고창교육지원청에서는 교육공무직원(미화원) 일반전형 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 5월 28일

전북특별자치도고창교육지원청교육장

1 채용분야 및 인원

직종	인원	담당업무	근무 형태
미화원	1명	- 청사 각 실내외 및 화장실 등 청소 - 그 외 사용자가 지정하는 청소 업무	주 40시간 (상시 근무)

※ 기타 세부 업무는 근무학교 업무분장에 따름

2 근무조건 및 응시 자격

1. 근무조건

가. 신분: 무기계약직 노동자

나. 계약기간: 2026. 7. 1.부터 ~ 정년(65세)까지

다. 소속 및 근무지

- (소속) 고창교육지원청 행정지원과 (근무지) 고창교육지원청사

라. 수습 기간: 3개월 이내

- 수습 기간 중 평가를 통해 계속근로가 부적격하다고 인정되는 경우 계약을 해지할 수 있음

마. 보수

- 기본급: 월2,066,000원

- 각종 수당: 매년 교육공무직원 처우개선 지침 및 사업부서 계획에 따름

※ 추후 보수의 조정이 있는 경우, 전북특별자치도교육청 지침에서 정한 기준에 따름
 바. 근무시간: 1일 8시간, 주 40시간(세부사항은 해당 학교 복무규정에 따름)

○ 응시 자격

- 응시 연령: 채용공고일 현재 55세 이상, 65세 미만인 자
- 거주지 제한: 채용시험 공고일 전일(前日)부터 면접시험일까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지가 **전북특별자치도 고창군**으로 되어 있는 사람
- 성별 제한 없음
- 「전북특별자치도교육감 소속 교육공무직원 관리규정」 제16조 채용 결격 사유에 해당하지 않는 사람
- 기타: 학교 식생활관에 종사하기 어려운 질환자는 응시 불가

3. 응시 결격사유(적용기준일: 면접시험일)

▶ 「전북특별자치도교육감 소속 교육공무직원 관리규정」 제16조(채용 결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계에 의해 해고처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 또는 「아동복지법」 제29조의3에 따른 범죄경력 조회 결과 취업이 제한되는 사람
9. 경력 또는 이력사항을 허위로 작성한 사람
10. 겸업 확인서를 근로관계 시작일 2주 이내에 미제출 한 사람
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 따른 비위행위를 저지른 사람으로 취업제한 기산일로부터 5년이 지나지 않은 사람
12. 기타 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 사람

3 시험의 방법

1. 1차 시험: 서류심사

서류전형은 30점 만점으로 경력 등 자격요건을 평가하고 그 결과를 점수로 산정

2. 2차 시험: 면접심사

가. 1차 시험 합격자에 한하여 2차 면접시험에 응시

나. 면접시험은 70점 만점으로 교육공무직원으로서의 기본자세, 직종에 대한 전문지식과 응용능력, 업무관련 창의성 및 발전가능성, 예의·품행 및 성실성 등을 종합적으로 평가

다. 면접위원은 3인 1조로 구성하며, 1차 시험 합격자를 대상으로 개별면접 실시

4 응시원서 및 서류 제출

1. 기간 및 방법

- 가. 제출기간: 2026. 5. 28.(목) ~ 2026. 6. 2.(화) 18:00까지
- 나. 제출방법: 본인 직접 방문 제출[점심시간(12:00~13:00) 및 주말 제외]
- 다. 제출장소: 고창교육지원청 1층 행정지원과 학교행정담당(교육공무직원 인사담당)

※ 응시원서 및 서류 제출 후 확인 필수

2. 응시자 제출서류

- 가. 교육공무직원(미화원) 응시원서 1부. 【붙임1】
- 나. 자기소개서 1부. 【붙임2】
- 다. 청렴서약서 1부. 【붙임3】
- 라. 공정채용확인서 1부. 【붙임4】
- 마. 주민등록초본 1부.(남성의 경우 병역사항이 기재되어 있어야 함)

3. 최종합격자 제출서류

- 가. 국가건강검진결과 1부(건강검진 대상으로 지정된 최근 연도(최대 2년) 검진 결과, 건강보험공단 홈페이지 채용 건강검진대체 통보서(직장제출용) 활용)
- 나. 기본증명서 1부.
- 다. 통장 사본 1부.
- 라. 성범죄경력조회동의서 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 1부. 【붙임5】
- 마. 겸업확인서 1부. 【붙임6】
- 바. 채용 결격사유 부존재 확인서 1부. 【붙임7】
- 사. 행정정보공동이용 사전 동의서 1부. 【붙임8】

4. 불합격자

- 채용서류반환청구서(희망자) 【붙임9】

※ 공통: 사본 제출 서류는 반드시 원본 지참

5 합격자 발표

구 분	일 시	발표 방법
서류심사 합격자 발표	2026. 6. 4.(목)	고창교육지원청 누리집 공고 및 개별 연락
면접시험	2026. 6. 8.(월)	
최종합격자 발표	2026. 6. 8.(월)	

※ 위 일정은 교육지원청 사정에 따라 변경 가능

6 합격자 결정

1. 1차 서류심사

- 가. 서류심사점수의 고득점자 순으로 채용 예정 인원의 3배수를 합격자로 결정
- 나. 1차 합격자 공고 후 거주지 등 자격요건이 기준에 미달될 경우 1차 합격을 취소하고, 성적이 우수한 사람 순으로 합격자 추가 결정
- 다. 동점자 발생 시 1차 시험 합격 예정 인원을 초과하여도 모두 합격 처리

2. 2차 면접심사

- 가. 1차 시험 합격자에 한하여 면접시험 실시
- 나. 면접시험 점수 반영
 - 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 각 평정요소별 점수를 합산 계산

3. 최종합격자 결정

- 가. 1차 시험(서류심사) 점수와 2차 시험(면접심사) 점수를 합산하여 점수가 높은 사람 순으로 합격자 결정
- 나. 동점자에 대해서는 ① 면접점수 고득점자 ② 실무경력 다경력자 순으로 합격자 결정
- 다. 응시자가 모집 인원과 같거나 미달하여도 자질과 업무수행능력이 현저하게 부족하다고 판단되면(1차, 2차 점수의 합산 결과 60점 미만일 경우 등) 불합격 처리

4. 추가합격자 결정

최종 합격한 자의 채용 포기, 합격 취소, 응시 결격사유 확정, 수습기간 중 퇴직 등 발생 시 최종합격자 발표일로부터 6월 이내에 1차 시험 점수와 2차 시험 점수를 합산하여 점수가 높은 사람 순으로 추가합격자 결정

7 응시자 유의 사항

1. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 제출하시기 바랍니다.
2. 제출 서류의 기재사항 착오 또는 누락, 유효기간 미확인, 서류 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
3. 응시자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 발표한 날로부터 14일 이후 60일 이내 반환을 청구(불합격자 해당)할 수 있으며, 기한 내 반환 청구하지 않는 경우는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.
4. 최종합격자 통지 및 노동(근로)계약서 체결 후라도 결격사유가 발견되거나 제출된 서류 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용이 취소 처리됩니다.
5. 응시원서 접수 결과 응시인원이 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
6. 합격자의 결원이 발생하는 경우(채용 포기, 성범죄경력 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회, 채용 신체검사 결과 결격사유 발견 등) 합격이 취소 처리되며, 후 순위자가 채용될 수 있습니다.
7. 본 공고내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경되는 사항은 서류접수 시작 3일 전까지 고창교육지원청 누리집 「알림마당 - 채용정보 - 학교/기관 채용 공고」란에 공고합니다.
8. 기타 공고되지 아니한 사항은 고창교육지원청의 결정에 따르며, 자세한 사항은 고창교육지원청 행정지원과 학교행정담당(☎560-1642)으로 문의 바랍니다.

【붙임 1】

응시원서

<h1>응시원서</h1>				응시번호		미화원 -		사진 3.5×4.5cm
				응시직종		미화원		
성명	한글	성별	남/여	생년월일	(만세)			
	漢字			휴대전화				
현주소		(우:)						
경력 사항	직장명	근무기간		근무부서	담당업무			
		~						
		~						
자격	취득년월일	자격·면허증			발급기관			
개인 정보 처리 동의		① 개인정보 수집·이용 목적: 2026. 미화원 채용 ② 수집·이용하는 개인정보 항목: 사진, 성명, 생년월일, 주소, 휴대전화, 경력사항, 자격, (성)범죄 및 아동학대범죄경력결격사유 조회(최종합격자에 한함) ③ 개인정보의 보유 및 이용 기간: 채용응시원서 접수 후 10년 보관 ④ 개인정보 수집·이용에 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 미화원 채용시험에 응시할 수 없습니다. ※ 개인정보보호법 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공할 것을 <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음						
상기 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 만일 시험 합격 또는 임용 후에 허위사실이 판명 되었을 때에는 합격 취소 또는 임용의 취소 처분에도 이의를 제기하지 아니하겠음을 서약합니다.								
응시자: (인) 전북특별자치도고창교육지원청교육장 귀하								

응시분야	미화원		성명		사진 3.5×4.5cm
			생년월일		
응시번호	미화원 -		2026. . . .		
			전북특별자치도고창교육지원청교육장		

응시원서 작성 요령

1. 응시원서는 반드시 지정된 양식을 다운받아 작성하여 제출
2. 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임
 - 주소: 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확하게 기재
 - 경력: 행정기관, 민간기관 등 근무경력을 기재(경력증명서 발급 경력에 한해 기재)
 - 경력증명서 1부 첨부
 - 기재 공간이 부족한 경우 입력란을 추가해서 작성 가능
 - 사진: 배경이 있는 사진 또는 스냅사진이나 사진이 너무 크거나 작아서 본인 식별이 곤란할 경우 원서접수를 무효 처리함
3. 개인정보 동의: 사실관계 확인을 위하여 관련 기관에서 정보를 제공받기 위함
 - ※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능

자 기 소 개 서

성 명 :

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(1매 이내)

- 자기소개, 교육공무직원(미화원)을 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 자기소개서의 내용 충실도 및 표현력, 논리성, 발전가능성, 목표의식정도, 사회성 및 인성 등을 평가할 예정임
- 글씨크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

년 월 일

작 성 자 :

(인 또는 서명)

청렴서약서

나는 법령을 준수하며 청렴하고 건전한 생활을 솔선수범함으로써 특히 교육공무직원(미화원) 채용 과정 중 다음의 사항을 지킬 것을 서약합니다.

- 교육공무직원(미화원) 채용 과정과 관련한 어떠한 청탁이나 불공정 행위를 하지 않을 것이며, 공정한 선정을 저해하는 부당한 청탁, 금품 제공 또는 수수 등을 하지 않겠습니다.
- 교육공무직원(미화원) 계약 기간 중 계약 내용을 성실히 이행하고, 관련자에게 청탁이나 금품제공 또는 수수 등 어떠한 불공정 행위를 하지 않을 것을 다짐하며 ‘청렴하고 투명한 전북 교육’을 구현하겠습니다.

년 월 일

성명

(서명)

전북특별자치도고창교육지원청교육장 귀하

[붙임 5] - 최종합격(예정)자에 한함

[별지 제12호서식]

성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서

대상자	성 명			
	주민등록번호 (외국인의 경우 생년월일)		외국인등록번호(외국인인의 경우만 기입)	
	연락처 (휴대폰 등)			

본인은 고창교육지원청 교육공무직원(미화원) 근로 채용 예정자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제 56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄 전력 조회 신청에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

고창경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목 : *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
- 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/m²(재활용품)]

겸업확인서

소속 :
직종 :
성명 :

위 본인은 전북특별자치도교육청 ()직종에 응시하기 전부터 현재까지

1. 근무기관	
2. 직종	
3. 근무기간	
4. 담당업무	

위 기관에서 근무하고 있음을 확인하오며, 겸업하고 있는 업무를 위 확인서에 의거 작성하지 않았을 경우에는 전북특별자치도교육감 소속 교육공무직원 관리규정 제16조에 따른 채용결격사유로 인정하여 노동계약을 해지하여도 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

확 인 자

(서명)

전북특별자치도고창교육지원청교육장 귀하

채용결격사유 부존재 확인서

본인은 전북특별자치도교육감과 노동계약을 체결함에 있어 아래 결격사유에 해당되지 않음을 확인합니다.

※ 채용 후 아래 결격사유가 확인될 경우 자동 면직됨

결격사유

- 전북특별자치도교육감 소속 교육공무직원 관리규정 제16조(채용결격사유)에 해당하는 사람
 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
 7. 징계로 해고처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
 8. 「아동·청소년의 성 보호에 관한 법률」에 의한 성범죄 경력 조회 결과 취업이 제한되는 사람
 9. 경력 또는 이력사항 등 응시원서를 허위로 작성한 사람
 10. 검업 확인서를 근로관계 시작일 2주 이내에 미제출한 사람
 11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받은 사람
 12. 기타 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 사람

년 월 일

확인자: (서명)

전북특별자치도고창교육지원청교육장 귀하

[붙임 9]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

※ 접수번호		※ 접수일자	
※ 표는 기재하지 않음			
청 구 인	성명		접수번호
주 소			
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)			
반환청구 서 류	· 반환 받을 서류 목록 기재		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용 서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

전북특별자치도고창교육지원청교육장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]